

Attestation du stage pratique pour l'obtention du titre de gardien d'animaux FSIFP (Formulaire C)

pour
Nom/prénom du/ de la stagiaire: _____

Adresse: _____

Date de naissance: _____

Commune ou pays d'origine: _____

Durée du stage ; Début : _____ Fin : _____

Données sur l'exploitation du stage pratique (prière de cocher ce qui convient, plusieurs réponses possibles)

Chenil Pension pour animaux Elevage Refuge pour chiens Autres _____

Données sur les animaux présents (prière de cocher ce qui convient, plusieurs réponses possibles)

Chiens Chats Petits animaux de compagnie Autres: _____

Nombre maximum d'animaux à charge :

Chiens: _____ Chats: _____ Petits animaux de compagnie: _____ Autres: _____

Nombre d'animaux au moment du stage (espèces et nombre): _____

Personne responsable de la formation et de l'encadrement du/de la stagiaire

Nom, prénom, adresse _____

Qualifications professionnelles et place/fonction dans l'entreprise où a lieu le stage: _____

Remarques personnelles concernant le/la stagiaire(facultatif): _____

Le/la soussignée confirme que Mme/Mr. (nom/prénom) _____ a accompli les tâches selon la « checklist FSIFP prise en charge des animaux » plusieurs fois, selon les directives, de manière soigneuse et compétente ainsi que de manière autonome et sur sa propre initiative. dans le temps noté ci-dessus à (désignation de l'institution) _____

Lieu, date :

Personne responsable de la formation et de l'encadrement du/ de la stagiaire (evtl. timbre et signature)

Checklist du travail pratique et des consignes pour FSIFP prise en charge des animaux

Domaine d'activités	Spécificités *	Compétences individuelles (autonome/ assistant/ autre)	Durée (Heures/ Min. plus)	Fréquence 1 x /parfois / plusieurs fois / 1x /semaine/ 1xjour / plusieurs x/ jour	Visa
Nettoyage et désinfection					
Travail dans l'entourage					
Travaux et réparations diverses					
Transport d'animaux					
Soins aux malades					
Aide lors de la visite du vétérinaire					
Soins corporels					
Alimentation					
Occupation avec des animaux seuls					
Travaux administratifs					
Prise en charge des clients					

*Exemples de spécifications

Nettoyage et désinfection
 Soins aux malades:
 Occupation d'un chien seul
 Travaux et réparations diverses
 Travaux administratifs

Lieux de séjour intérieurs et extérieurs, accessoires, couches, jouets, etc.
 Distribution de médicaments, mettre ou enlever/changer un bandage, bain ou lavage médical, massage, physiothérapie, etc.
 Training intérieur ou extérieur, occupation ou jeu, occupation à l'extérieur du chenil, promenade, excursion
 Travaux sur le mobilier, les bâtiments, les parcs extérieurs, les véhicules de transport, etc.
 Organisation du travail, achats, service tél. facturation, enregistrement des données des clients, carnets de vaccinations et contrôle des stocks, protocole d'encadrement, etc.
 Conseils et discussion de placement, renseignements divers